

Nous recrutons ! Le CRIM recherche :

Conseiller(ère) – Développement d'affaires et partenariats TI

Poste régulier – Temps plein

Le CRIM, (<http://www.crim.ca/fr>) est un centre de recherche appliquée et d'expertise en technologies de l'information qui rend les organisations plus performantes et compétitives par le développement de technologies innovatrices et le transfert de savoir-faire de pointe, tout en contribuant à l'avancement scientifique.

Ses chercheurs et ses professionnels reconnus détiennent une expertise unique et développent un large éventail d'applications dans des secteurs diversifiés afin d'accélérer le transfert de connaissances vers les entreprises.

Le CRIM réalise, en mode collaboratif avec ses clients et partenaires, des projets de recherche appliquée, de développement et d'accompagnement technologique pour le compte d'entreprises et d'organismes clients.

Sommaire du poste

En tant que Conseiller(ère) – Développement d'affaires et partenariats TI, vous serez appelé(e) à jouer un rôle de premier plan auprès des clients et collaborateurs du CRIM. Vous veillerez à ce que le CRIM soit positionné dans les appels à projets TI impliquant les chercheurs et les différents domaines d'expertise du centre de recherche. Vous aurez des objectifs quantitatifs et qualitatifs à atteindre et vous serez amené à long terme à rédiger et coordonner les réponses apportées. Pour ce faire, vous aurez la possibilité d'être formé(e) en rédaction d'offres de services et vous mettrez en place une veille sur les appels à projets TI. Vous développerez votre réseau de partenaires et vous encouragerez les relations collaboratives avec l'écosystème.

Pour réussir à ce poste, le(la) conseiller(ère) devra combiner trois atouts. Le sens de l'analyse, de l'organisation et des affaires. Ces qualités seront mises à profit pour respecter les échéances et bâtir des réponses compétitives à chaque projet.

Description des principales fonctions

De façon plus spécifique, sous la direction du Directeur affaires, communications et partenariats, le(la) Conseiller(ère) – Développement d'affaires et partenariats TI sera responsable de :

- Assurer une veille stratégique afin de positionner le CRIM sur les appels d'offres collaboratifs tant auprès d'organismes subventionnaires de projets de recherche de nature

académique qu'auprès des ministères, agences et autres organismes appuyant des projets de recherche et d'innovation industrielle;

- Rédiger avec la collaboration des experts du CRIM les réponses d'appels à projets;
- Mobiliser différents partenaires afin de contribuer à la réalisation de projets pluriannuels;
- Analyser et comprendre les enjeux de transformation numérique et d'affaires au sein des organisations québécoises (maturité numérique, productivité et compétitivité des organisations);
- Saisir les opportunités d'affaires en lien avec les expertises offertes par le CRIM (analyse de besoins, stratégie d'affaires et rédaction d'offres de service sur mesure);
- Être un ambassadeur du CRIM et contribuer à son rayonnement au sein de l'écosystème;
- Assurer et développer des relations de partenariat qui contribueront au succès de projets collaboratifs;
- Faire de la veille de programmes de financement (CRIM et clients);
- Être garant de l'expérience client au sein du CRIM tout en collaborant avec les autres membres de l'organisation;
- Développer et entretenir des relations durables de qualité.

Qualifications recherchées

- Baccalauréat en administration des affaires ou dans tout autre domaine relié
- Posséder un minimum de cinq années d'expérience pertinentes dans un poste similaire
- Expérience en service-conseil, offres sur mesure et gestion de projet
- Connaître les programmes de financement et son écosystème
- Connaissances du monde des TI, du numérique et de l'intelligence artificielle
- Connaissances et compréhension du monde de la recherche et de l'innovation

Atouts:

- Réseau d'affaires existant dans les secteurs TI/Innovation
- Maîtrise rédactionnelle technique de haut-niveau, tant en français qu'en anglais et expérience en montage de réponses d'appels à projets

Qualités recherchées

- Très bonne capacité d'analyse et de compréhension des enjeux d'affaires
- Être efficient, pragmatique et concret
- Excellente communication verbale et écrite et grande facilité à interagir avec les gens
- Autonomie, initiative et bon sens de l'organisation
- Intérêt à recevoir et à donner de la rétroaction constructive à ses coéquipiers

De bonnes raisons pour travailler au CRIM

- Bénéficiez d'excellentes conditions d'emploi (programme d'assurance collective complet, REER, vacances)
- Maintenez un équilibre et une qualité de vie entre le travail et la famille avec un horaire flexible
- Bénéficiez de la proximité des transports en commun (métro, gare de train à proximité)
- Côtroyez des gens passionnés et passionnants dans un milieu collaboratif
- Profitez d'une ambiance de travail conviviale, collaborative et stimulante

Le CRIM est un employeur équitable et la diversité lui tient à cœur. Nous valorisons le développement d'idées en équipe et cultivons un environnement de travail ouvert et respectueux des différences. Nous encourageons tous(tes) les candidat(e)s à postuler sur ce poste, cependant seules les personnes sélectionnées seront contactées. Merci de votre intérêt envers le CRIM !

Ce poste est à combler dès maintenant. Veuillez soumettre votre candidature à emploi@crim.ca.

Joignez-vous à l'équipe du CRIM et travaillez avec des gens passionnés et dynamiques !